

Landratsamt Tübingen
Abteilung Jugend
Wirtschaftliche Jugendhilfe
Wilhelm-Keil-Straße 50
72072 Tübingen

Antrag auf Rückerstattung von Qualifizierungskosten im Rahmen der Qualifizierung als Tagespflegeperson nach § 23 Abs. 3 SGB VIII

Bitte rechnen Sie Ihre Qualifizierungskosten **einmal jährlich** ab und reichen den Antrag bis **spätestens 5. Dezember des laufenden Jahres** beim Landratsamt ein.

Bitte beachten Sie:

Erstattungen für Fortbildungskosten von Kursen/Fortbildungen, die erst später stattfinden und für die auch die Teilnahmebestätigungen erst nach dem 5.12. ausgestellt werden, beantragen Sie ebenfalls **bis zum 5.12.!** Sobald Sie die entsprechenden Nachweise (Teilnahmebestätigung inkl. Kosten) haben, reichen Sie diese bitte umgehend nach.

Folgende Kurse/Fortbildungen können abgerechnet werden:

1. Einführungskurs beim Tageselternverein
2. Erste Hilfe Kurs am Kind
3. Tätigkeitsbegleitende Fortbildungen bis maximal 18 Unterrichtseinheiten

Abgerechnet werden können Fortbildungsveranstaltungen zu pädagogischen, entwicklungspsychologischen, oder kommunikationstheoretischen Themen folgender Bildungsträger:

- Tageselternverein – Familiäre Kinderbetreuung im Landkreis Tübingen e. V.
- Familien-Bildungsstätte Tübingen e. V. (FBS)
- Volkshochschule (VHS)
- Katholische Erwachsenenbildung Landkreis Tübingen e. V. (keb)

- Fortbildungen, die über den Fortbildungsverbund im Landkreis Tübingen, angeboten werden und die vom Fortbildungsverbund oder dem Tageselternverein begleitet werden.

- über 18 Unterrichtseinheiten hinausgehende Fortbildungen müssen Sie selbst finanzieren.

Antragsteller*in

Name, Vorname _____

Adresse _____

Telefon _____

Erklärung

- Ich habe im Jahr _____ an Qualifizierungsveranstaltungen teilgenommen
- Ich stehe dem Tageselternverein zur Vermittlung zur Verfügung bzw. stehe in einem aktiven Tagespflegeverhältnis
- Ich qualifiziere mich im Rahmen der Qualifizierungspflicht für den Erhalt der Pflegeerlaubnis

Ich bitte um Erstattung der Qualifizierungskosten auf folgendes Konto:

Kontoinhaber*in

Bankverbindung

Abrechnung der Qualifizierungskosten

(Kopien der Teilnahmebestätigungen und Nachweise über die Bezahlung liegen bei)

Thema	Unterrichts- einheiten (UE)	Kosten
Gesamtkosten		

Ort, Datum

Unterschrift

